

# PROTOCOLLO DI SICUREZZA INTERNO

Misure di prevenzione anti Covid-19

**ISTITUTO COMPENSIVO STATALE “MONS. P. GUERRIERO”**  
**Via Francesco De Sanctis 83021 Avella (AV)**

a.s. 2021/22

Con riferimento alla normativa attualmente emanata in merito alla riapertura delle scuole per l'a.s. 2021/22, è elaborato il presente

## **PROTOCOLLO DI SICUREZZA INTERNO**

**per disciplinare la vita scolastica**

**dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONS. P. GUERRIERO" per l'a.s. 2021/22**

L'obiettivo del presente regolamento è fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia di COVID-19.

L'analisi si sviluppa considerando le fasi del processo dell'attività scolastica che vede coinvolti gli studenti e il personale, e le relative "criticità", tenendo presente le principali misure di sanità pubblica che hanno mostrato maggiore evidenza scientifica:

- il rischio di aggregazione e affollamento e la possibilità di prevenirlo in maniera efficace nelle singole realtà e nell'accesso a queste;
- la prossimità delle persone (es. lavoratori, utenti, ecc.) rispetto a contesti statici (es. persone tutte ferme in postazioni fisse), dinamici (persone in movimento) o misti (contemporanea presenza di persone in posizioni fisse e di altre in movimento) o incroci di flussi di persone;
- il rischio connesso alle principali vie di trasmissione (droplet e contatto) in particolare alle contaminazioni da droplet in relazione alle superfici di contatto;
- la concreta possibilità di accedere alla frequente ed efficace igiene delle mani;
- l'adeguata aerazione negli ambienti al chiuso;
- l'adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
- la disponibilità di una efficace informazione e comunicazione;
- la capacità di promuovere, monitorare e controllare l'adozione delle misure definendo i conseguenti ruoli;
- la formazione e l'informazione di tutto il personale;

Nel rispetto delle misure di cui sopra, anche nell'ambito dell'organizzazione del servizio scolastico nelle istituzioni scolastiche e formative devono essere previste in particolare misure organizzative finalizzate a favorire ingressi scaglionati, a evitare gli assembramenti, a favorire l'attività all'aperto, a garantire idoneo distanziamento sia per gli studenti che per tutto il personale per l'intero periodo di attività scolastica così come realizzato nell'anno scolastico 2020/21

Per prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del Covid-19 è fondamentale la collaborazione e l'impegno di tutti nell'osservare alcune norme igieniche sia in ambito di vita privata che sul posto di lavoro; quindi è importante sottolineare la necessità di un atto di responsabilizzazione nel garantire adeguate misure di tutela sia da parte delle famiglie degli studenti sia da parte del personale scolastico.

Le indicazioni fornite sono quindi un elenco di criteri guida da contestualizzare nella specifica realtà scolastica e potrebbero subire modifiche e/o integrazioni in relazione all'evoluzione sia dello stato di emergenza, sia dei provvedimenti adottati a livello nazionale e locale.

## **Misure organizzative generali**

### **a. Stato di salute**

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Pertanto:

- In caso di ASSENZA per motivi sanitari si richiede alle famiglie di inviare tempestiva comunicazione al docente/ coordinatore della classe per monitorare l'andamento all'interno del gruppo classe stesso
- In caso di contatti stretti con un caso confermato di Covid-19 ciascuno dovrà darne COMUNICAZIONE IMMEDIATA al Dirigente scolastico o al referente Covid che è stato nominato per ogni plesso e che è anche ASPP;

### **RILEVAZIONE DELLA TEMPERATURA CORPOREA E GESTIONE DI CASI SOSPETTI**

- La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante e soggetti terzi è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

All'ingresso della scuola **NON** è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C deve restare a casa.

Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

- Agli studenti, in presenza di sintomi influenzali suggestivi di possibile Covid-19, è misurata la temperatura con gli adeguati strumenti di rilevazioni messi a disposizione (preferibilmente quelli che non prevedono il contatto con lo studente ad esempio il termometro a infrarossi);
- Nel caso di temperatura superiore ai 37,5° C e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse o di sua segnalazione in merito:

In caso di studente minorenne: lo studente viene accudito dal personale fino all'arrivo del familiare (che deve arrivare nel minor tempo possibile), distanziandolo dal resto del gruppo/classe in un locale separato e indossando una mascherina chirurgica (aula covid precedentemente individuata in ogni plesso dell'Istituto). In questo caso il personale deve indossare guanti, occhiali e mascherina, monouso o FFP2 senza valvola (vedi Allegato per modalità di utilizzo). Il genitore deve poi contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico di libera scelta e seguire le sue indicazioni. Il medico di libera scelta, valutato il caso, se conferma l'ipotesi di caso possibile Covid-19 lo segnala al Servizio Igiene di competenza, per l'avvio dell'inchiesta epidemiologica e l'applicazione delle misure di quarantena e isolamento fiduciario.

Il referente Covid-19 è stato individuato nella figura dell'ASPP.

È auspicabile che la persona individuata, in virtù delle funzioni richieste e delle misure che devono essere messe in atto, debba avere competenze anche in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il suo nominativo è comunicato a tutto il personale dell'istituzione scolastica e formativa.

- Ciascun Referente Covid ha seguito la formazione specifica attivata dal Ministero dell'Istruzione, mentre tutto il personale seguirà la formazione base per i lavoratori della scuola sulla prevenzione Covid-19
- L'eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza
- All'ingresso della scuola, attualmente NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea, mentre ciascun genitore/alunno/personale dovrà controllarla presso la propria abitazione. Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C non potrà accedere all'edificio scolastico. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale

Green Pass:

In base al DL 52 /2001 art 9 ter, dal 1° settembre 2021 e sino al 31 dicembre 2021, ad oggi individuato quale data ultima di cessazione dello stato di emergenza (data soggetta a variazione), al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario deve possedere **-con obbligo di esibizione-** la certificazione verde COVID-19 anche nota come **CERTIFICATO VERDE**.

L'Istituto Scolastico, in persona del Dirigente, quale titolare del trattamento relativo alla sola fase di verifica del CERTIFICATO VERDE, anche ai sensi dell'art 13 GDPR comunica al personale quanto segue, rinviando per ogni altra informazione all'informativa privacy presente sul sito della scuola.

Dal 1° settembre scatta l'obbligo per il personale scolastico del green pass per poter svolgere il servizio a scuola. L'obbligo, al momento, è valido fino al 31 dicembre 2021, ovvero fino alla cessazione dello stato di emergenza. C'è tuttavia la possibilità, per coloro che non possono sottoporsi a vaccinazione per motivi di salute, di ottenere il certificato di esenzione.

Il Ministero della Salute - circolare n. 35309 del 4 agosto 2021 - ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata.

In questi casi -comprovati- è previsto che per detti soggetti, in luogo della “certificazione verde COVID-19”, sia rilasciata, dall'autorità competente, una certificazione di esenzione dalla vaccinazione, a tutti gli effetti utile a consentire l'accesso, nel caso che ci interessa, ai luoghi di lavoro.

#### Chi Verifica il CERTIFICATO VERDE

Il decreto-legge n. 111/2021 prevede che i Dirigenti scolastici sono tenuti a verificare il possesso della certificazione verde da parte di quanti siano a qualunque titolo in servizio.

Tale verifica può, dal dirigente scolastico, essere formalmente delegata a personale della scuola.

I soggetti delegati della verifica avranno il compito di fare entrare nell'istituto solo ed esclusivamente i lavoratori muniti di CERTIFICATO VERDE o di documento parificato ai sensi del punto 2 del presente documento.

***Ai soggetti delegati è fatto divieto di effettuare copia di dati o di appuntarli in qualsiasi modo salvo quanto previsto per il solo caso di soggetto privo di CERTIFICATO VERDE o di documento alternativo.***

### **b. Presenza genitori a scuola**

Essendo richiesto di ridurre al minimo la presenza di genitori o loro delegati nei locali della scuola se non strettamente necessari (es. entrata /uscita scuola dell'infanzia), viene modificata la modalità di accompagnamento alunni:

Scuola infanzia

- gli alunni dovranno essere accompagnati dai genitori (un solo accompagnatore ad alunno) alla porta di ingresso dedicato seguendo i percorsi segnalati, e lasciati in consegna ai docenti presenti, o eventualmente al collaboratore scolastico, nel più breve tempo possibile
- alunni e genitori seguiranno i percorsi indicati rispettando gli orari, evitando il sovraffollamento e favorendo il deflusso delle persone

Scuola primaria:

- gli alunni dovranno essere accompagnati dai genitori (un solo accompagnatore ad alunno) agli ingressi dedicati che saranno comunicati con apposita circolare;
- i genitori durante l'attesa potranno sostare nel retro della scuola esclusivamente per il tempo necessario alla consegna/ripresa del proprio figlio senza trattenersi né con altri genitori né con i docenti. In ogni caso va mantenuto il distanziamento fisico previsto dalla normativa vigente nonché l'obbligo della mascherina.
- E' tassativo l'uso della mascherina per gli adulti e per i bambini presenti nelle aree, sia interne che esterne.

Scuola sec. I grado:

- Uscita autonoma: È richiesta la consegna fin dall'inizio delle attività didattiche, dei moduli per l'uscita autonoma firmati da entrambi i genitori per gli alunni di tutte le classi, secondo quanto disposto dalla circolare emanata annualmente. In mancanza di tale documento gli alunni potranno uscire da scuola solo se prelevati da persona maggiorenne (genitore o delegato)

### **c. Ingresso a scuola degli alunni**

In tutti i plessi sono state predisposte vie di accesso/uscita separate con orari differenziati per permettere un regolare deflusso delle presenze ed evitare assembramenti; tali percorsi sono opportunamente segnalati da apposita cartellonistica e guidati dai collaboratori scolastici presenti.

### **d. Colloqui con le famiglie**

- Al fine di ridurre e controllare l'accesso dei visitatori sarà privilegiato l'uso delle comunicazioni on line;
- I colloqui della scuola sec. I grado e quelli degli altri ordini di studi si svolgeranno on line tramite l'apposita Piattaforma mediante l'uso dell'applicazione dedicata; tutti gli alunni sono registrati e possono essere convocati secondo il calendario di volta in volta fissato
- in caso di necessità per la consegna dei documenti, l'accesso in presenza alla Segreteria sarà regolamentato su appuntamento secondo il calendario che verrà fornito all'utenza con apposita comunicazione.

## ***Patto di corresponsabilità***

Il Patto di corresponsabilità, già in vigore nella versione aggiornata dall'a.s. 2019/20, viene aggiornato tenendo conto all'Emergenza Covid-19 e vale per tutti gli ordini di scuola. Tale documento è allegato al presente Protocollo di sicurezza.

## ***Uso degli spazi interni ed esterni***

### **a. Ingressi**

Ingresso alunni: In ciascun plesso sono individuate uscite dedicate alle singole classi e percorsi tracciati individuabili con appositi cartelli. I collaboratori scolastici agevoleranno l'utilizzo dei percorsi vigilando i varchi.

Ingresso di esterni: È obbligatorio un Registro delle presenze da tenersi all'ingresso degli edifici scolastici per la tracciabilità di eventuali contagi. Il registro è tenuto a cura del Collaboratore scolastico/Custode di sorveglianza alla porta.

La Segreteria rimarrà aperta, su appuntamento, per il disbrigo delle pratiche non risolvibili tramite l'utilizzo delle Rete Internet, che rimarrà la modalità privilegiata per lo scambio di comunicazioni e documenti.

### **b. Eventuali classi sdoppiate**

Al momento della stesura del documento non permane l'obbligo di distanziamento di almeno 1 metro tra le rime buccali. Qualora per qualsiasi motivo o necessità dovesse essere necessario lo sdoppiamento delle classi gli alunni seguiranno percorsi tracciati per raggiungere le aule di destinazione (vedi planimetrie per gli accessi allegate al presente Protocollo) **mentre per le Prove di esodo rimangono in vigore le planimetrie dei percorsi di Emergenza**



## **Orario delle lezioni**

Le lezioni seguiranno, un orario provvisorio dal 15 settembre fino al max 30 settembre. Eventuali modifiche potranno essere apportate monitorando l'evolversi della situazione epidemiologica.

Si possono prevedere unità oraria di 50' o 55' nella scuola sec. I grado ai sensi dell'art. 21 della L. n. 59 del 15.3.1997 e dell'art.4 del DPR n. 275 dell'8.3.1999, e un orario flessibile nella scuola infanzia e primaria per far fronte, in via preventiva, alle esigenze di ingressi differenziati adottati per evitare assembramenti e al servizio di trasporto scolastico,

L'articolazione oraria è comunicata con apposita circolare (Allegata) prima dell'inizio delle lezioni.

## **Refezione**

Per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria (Sezione tempo pieno) Constatata l'incapienza dei refettori a causa della necessità di distanziamento, è necessario disporre il servizio su due-tre turni secondo i plessi e organizzare la distribuzione del pasto in alcune o in tutte le aule.

La disposizione dei tavoli all'interno del Refettorio è di competenza della Ditta affidataria del Servizio che segue le disposizioni in materia.

Gli orari e le modalità del servizio mensa saranno comunicate con apposita circolare.

## **Inclusione alunni con disabilità**

Il nostro regolamento si affida alle Linee Guida emanate dal CTS che hanno lo scopo di migliorare il processo di integrazione degli alunni con disabilità mantenendo il rispetto dell'autonomia scolastica e della legislazione vigente. L'integrazione scolastica degli alunni con disabilità è un processo irreversibile e la scuola è una comunità educante, che accoglie ogni alunno nello sforzo quotidiano di costruire condizioni relazionali e situazioni pedagogiche tali da consentirne il massimo sviluppo.

Priorità irrinunciabile sarà quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, sentite le famiglie e le associazioni per le persone con disabilità, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni educativi speciali, in particolar modo di quelli con disabilità, in una dimensione inclusiva vera e partecipata

Nelle Linee guida del CTS si legge: *“Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. Si ricorda che, in coerenza con il DPCM 17 maggio sopra riportato, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, fatto salvo i casi sopra menzionati, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti”*.

Pertanto:

- gli alunni con forme di disabilità non compatibili con l'uso della mascherina sono esonerati dall'indossarla

- nel PEI dovranno essere inserite le misure concordate per la tutela della loro salute in merito alla prevenzione dell'infezione da Covid-19
- Il lavoratore segnalerà la necessità rilevata, secondo la specificità del caso, di ulteriori DPI per poter operare in sicurezza accanto all'alunno affidato

Ulteriori specifiche verranno disposte all'interno dei singoli PEI , in accordo con le famiglie dove saranno individuate le necessità di ciascuno in ragione del livello di disabilità riconosciuto.

## ***Prevenzione e Igiene***

Sono adottate le misure di igiene e prevenzione previste dalle disposizioni vigenti emanate dalle autorità competenti (Comitato Tecnico Scientifico, Ministero della Salute, INAIL, Ministero dell'Istruzione) e aggiornate secondo l'evoluzione dello stato di Emergenza:

- Aggiornamento del DVR
- Formazione periodica del personale
- Fornitura di DPI al personale
- Adeguamento delle misure di prevenzione adottate secondo la situazione epidemiologica secondo le indicazioni scientifiche che perverranno
- Dotazione nei diversi punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola;
- Segnaletica e cartellonistica per l'indicazione dei percorsi da seguire per le entrate e le uscite che saranno differenziate, come pure gli orari di accesso
- Organizzazione della pulizia e igienizzazione degli ambienti e delle suppellettili da parte dei collaboratori scolastici
- Promozione dell'autonomia in materia di prevenzione per sviluppare nei bambini/ragazzi il concetto di appartenenza ad una comunità in cui ognuno faccia la propria parte

## **IGIENE PERSONALE**

- La scuola garantisce l'igiene delle mani e a tal fine mette a disposizione distributori di gel igienizzante in più postazioni tra cui:
  - ingresso scuola;
  - in diversi locali utilizzati per le attività con gli studenti;
  - nei corridoi ove possibile;
- il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro (vedi Allegato), deve avvenire prima e dopo l'attività didattica/ricreativa e in ingresso e uscita dalla scuola o comunque in ogni caso vi sia la necessità in particolare dopo aver starnutito e/o tossito. L'uso di guanti da parte del personale non sostituisce il lavaggio delle mani;
- evitare, per quanto possibile, asciugamani a getto d'aria e utilizzare salviette usa e getta al fine di evitare la possibile dispersione di droplet e la circolazione di getti d'aria;
- dotare i servizi igienici di contenitori con sacchetti monouso chiudibili, per gettare le salviette ed i fazzoletti e mascherine;
- prevedere, all'ingresso, un'informativa per famiglie, studenti e soggetti terzi e fornitori sulle misure da adottare per il contenimento della diffusione del virus, in particolare in merito all'igiene delle mani. Ampia informativa verrà comunque fornita sul sito della scuola.

**Per il personale ATA** vengono emanate dal DS, in accordo con il DSGA, specifiche istruzioni riguardanti i compiti di pulizia e igienizzazione, nonché di vigilanza anche in relazione al controllo degli ingressi e uscite scaglionate. La dotazione dei collaboratori scolastici sarà quindi distribuita nei plessi in ragione delle

caratteristiche di ciascuna sede, anche utilizzando le risorse aggiuntive assegnate dall'organico Covid, secondo le graduatorie aggiornate.

**SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI** (aule, tavoli, sedie, pavimenti, maniglie, corrimani, porte, gabinetti)

**L'istituto assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago nei giorni di apertura.**

- si incrementano i servizi di igiene e attenzione speciale è data alla pulizia come misura generale di prevenzione per l'epidemia da Covid-19. La sanificazione di superfici è particolarmente accurata, scrupolosa e frequente;
- i collaboratori scolastici indossando i dispositivi di protezione individuale previsti per tali attività dal documento valutazione rischi (DVR);
- le operazioni di pulizia sono intensificate rispetto alle normali operazioni ordinarie e con particolare attenzione alle parti a possibile contatto col virus: zona accesso, parte superiore e inferiore dei tavoli, sedie, interruttori, maniglie delle porte e infissi, ecc. L'individuazione di ulteriori superfici "critiche", sulle quali adottare misure più frequenti di disinfezione, è oggetto di valutazione da parte del dirigente;
- nei casi di accertata positività Covid-19 di un soggetto è necessario effettuare una sanificazione straordinaria di tutti gli ambienti frequentati dal soggetto, come previsto dalla circolare del Ministero della salute n. 5443 del 22 febbraio 2020, alla quale si rinvia;
- nel caso di utilizzo straordinario della stessa aula/laboratori tra più classi nella stessa giornata si prevede la sanificazione dell'aula, delle attrezzature tra un utilizzo e l'altro;
- si provvede alla disinfezione delle attrezzature utilizzate da ciascuna classe a fine giornata; se l'utilizzo è tra più classi provvedere alla disinfezione alla fine dell'utilizzo da parte di ogni classe;
- gli ambienti devono essere arieggiati frequentemente prima, durante e dopo la sanificazione;

Si provvede ad una pulizia frequente e comunque sempre a fine giornata con acqua e detersivi seguita da disinfezione con ipoclorito di sodio allo 0,1% (1000 ppm) per la disinfezione di superfici toccate frequentemente (maniglie e pomelli, pulsanti, corrimano, interruttori) e per i bagni allo 0,5% (5000 ppm), lasciando agire per almeno 1 min., tempo necessario unicamente per inattivare l'ev. presenza di SarsCov2. In alternativa si può disinfettare con alcool etilico (70%) per lo stesso tempo. Le superfici devono essere poi sciacquate.

#### **GESTIONE AERAZIONE – RICAMBI D'ARIA**

Per contrastare la diffusione dell'epidemia e garantire la qualità dell'aria negli ambienti chiusi (indoor), l'aerazione rappresenta uno dei principali determinanti fondamentali nella tutela della salute di tutti gli occupanti. E' assicurato un adeguato e costante ricambio d'aria mediante la ventilazione naturale di tutti gli ambienti.

### **Per la disciplina degli ingressi (genitori, visitatori, fornitori ecc.):**

È in adozione il Registro degli Ingressi su cui sarà richiesto di rilasciare le proprie generalità e il numero di telefono per la tracciabilità inserite nel modulo **Registro presenze**

L'informativa sui dati raccolti è allegata al presente documento.

**Al genitore** è richiesto di vigilare sulle attività che i bambini/ragazzi svolgono all'esterno del contesto scolastico affinché siano adottate tutte le misure di prevenzione analogamente a quanto è previsto nell'ambiente scuola. In particolare gli alunni più grandi, essendo maggiormente autonomi, pur essendo più consapevoli, sono più soggetti a ritrovarsi in contesti con coetanei non vigilati da adulti. In tal caso è opportuna un'azione educativa incisiva per accrescere il loro senso di responsabilità per la loro stessa salvaguardia e di quella altrui, anche fornendo più volte le opportune raccomandazioni.

Da parte dei docenti e del personale si presterà particolare attenzione all'attuazione di proposte educative e di progetti dedicati all'ed. alla salute a corretti stili di vita, avendo cura di non creare condizioni di stress emotivo nei discenti.

I comportamenti virtuosi, soprattutto riguardanti l'igiene e la cura della persona, dovranno essere promossi a tutti i livelli ed essere inserite nelle routine, anche sotto forma di gioco secondo l'età degli alunni. Tale attenzione produrrà maggiore attenzione alla propria persona ma anche al rispetto dell'altro.

Si sottolinea l'importanza per tutti delle misure base richieste:

- Rispettare il distanziamento prescritto
- Indossare la mascherina ogni volta che non si riesca a garantire la distanza minima di 1 metro, anche all'interno dell'aula ( ad es. se i docenti devono controllare il lavoro di un alunno al banco)
- Igienizzare le mani
- Lavare le mani sempre prima del pasto

**Per la Gestione di casi e focolai Covid-19** si farà riferimento al **Rapporto Covid-19 dell'Istituto Superiore di Sanità** e alle **Linee di indirizzo operative della Regione Lazio** e ad altra disposizione che dovesse essere emanata.

### **ACCESSO**

Misure di contenimento del rischio adottate:

- allargamento della fascia oraria di accesso degli studenti;
- per favorire il distanziamento ed evitare assembramenti in ingresso e in uscita è stato necessario rendere disponibili le diverse vie di accesso, non solo l'ingresso principale, e scaglionare gli accessi, tenendo conto anche degli studenti che usano il servizio di trasporto;
- aumentare la sorveglianza degli studenti;
- evitare/limitare lo stazionamento all'esterno da parte degli studenti; se necessario per evitare gli assembramenti all'esterno nel momento dell'apertura della scuola, i cancelli possono essere aperti in anticipo rispetto all'orario di inizio delle lezioni;
- evitare assembramenti in prossimità dei sistemi di rilevazione delle presenze;
- l'accesso del personale scolastico deve essere anticipato rispetto a quello degli studenti per garantire la necessaria sorveglianza sia negli spazi aperti che all'interno;

## USCITA (assembramenti – soste)

È stato attivato un protocollo di supporto alla vigilanza con la polizia locale per evitare l'assembramento sia nelle pertinenze della scuola che all'esterno.

- sono vietati affollamenti su corridoi, scale o in corrispondenza delle uscite;
- gli studenti non devono sostare in prossimità delle uscite;
- rispetto del distanziamento minimo di almeno 1 metro;
- sono utilizzate anche uscite di emergenza.

## SPOSTAMENTI INTERNI ALLA SCUOLA

- Gli spostamenti all'interno del sito sono limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni.
- Di norma Le riunioni si svolgeranno a distanza. Per le riunioni che si svolgeranno in presenza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali.
- Sono evitati o ridotti al minimo lo stazionamento negli atri e nei corridoi;
- Sono incrementati e garantita la sorveglianza ai piani e lungo i corridoi, compatibilmente con il numero di collaboratori scolastici assegnati, per garantire il distanziamento minimo di almeno 1 metro;
- **Tutti gli spostamenti devono essere effettuati mantenendo la destra del senso di marcia.**  
In questo modo si eviterà di intralciare il flusso proveniente in senso contrario (disposizione da attuare sia all'interno della scuola che nei cortili esterni)

## USO DEGLI ASCENSORI

L'uso dell'ascensore è consentito limitatamente a una persona alla volta, anche con il trasporto di cose accompagnate; nel caso in cui sia necessario accompagnare in ascensore una persona o uno studente che necessita del trasporto, può essere presente solo un accompagnatore.

## ***Uso della mascherina***

Si riporta quanto richiesto attualmente dalle Raccomandazioni del CTS del 31/08/2020:

*In tutti i contesti di **condizione statica**, il CTS ribadisce l'importanza dell'uso delle mascherine chirurgiche come già espresso nel documento tecnico sulla scuola del 28 maggio 2020 e incluso nel Piano Scuola 2020-2021 e specifica che:*

- *nell'ambito della **scuola primaria**, per favorire l'apprendimento e lo sviluppo relazionale, la mascherina chirurgica può essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro e l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto).*
- *nella **scuola secondaria**, anche considerando una trasmissibilità analoga a quella degli adulti, la mascherina chirurgica può essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro, l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto) e in situazione epidemiologica di bassa circolazione virale come definita dalla autorità sanitaria.*

*Il Cts sottolinea che l'uso delle mascherine chirurgiche è solo una delle misure di prevenzione che devono essere implementate in ambito scolastico in una corretta associazione con tutte le altre misure già raccomandate al fine limitare la circolazione del virus (es. igiene dell'ambiente e personale, ricambio d'aria, sanificazione ordinaria...).*

*Il Cts specifica che il dato epidemiologico, le conoscenze scientifiche e le implicazioni organizzative riscontrate, potranno determinare una modifica delle raccomandazioni proposte, anche in relazione ai differenti trend epidemiologici locali, dall'autorità sanitaria che potrà prevedere l'obbligo della mascherina chirurgica anche in situazioni statiche con il rispetto del distanziamento per un determinato periodo, all'interno di una strategia di scalabilità delle misure di prevenzione e controllo bilanciate con le esigenze della continuità ed efficacia dei percorsi formativi.*

In buona sostanza per la scuola dell'Infanzia non è richiesto ai bambini l'uso della mascherina, mentre per la scuola primaria e secondaria di I grado è obbligatorio nei contesti fuori dell'aula (corridoi, servizi igienici, parti comuni o di passaggio), quando inevitabilmente le condizioni diventano dinamiche, o comunque quando non è possibile rispettare la distanza minima di un metro. (E' consigliabile indossare la mascherina per tutta la durata delle lezioni).

In palestra l'attività fisica non è compatibile con l'uso della mascherina, ma occorre organizzare il più possibile attività che prevedano distanziamento.

## ***Uso del grembiule***

A parziale integrazione del Regolamento d'Istituto vigente, è obbligatorio l'uso del grembiule per tutti gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria. Si raccomanda il lavaggio giornaliero

Per il personale ATA è obbligatorio l'uso dei DPI necessari allo svolgimento del lavoro di igienizzazione.

## ***Disposizioni per la scuola dell'Infanzia***

Essendo gli alunni di questa fascia di età più inconsapevoli e naturalmente disposti al contatto fisico, non sono previste misure di distanziamento dalla normativa attuale, tuttavia si chiede ai genitori di partecipare al dialogo educativo condividendo con le insegnanti le linee di comportamento, di seguito indicate, specifiche dell'infanzia, oltre a quelle generali sopra riportate:

- Attività in gruppi il più possibile stabili all'interno della sezione, ma in parallelo con le altre sezioni per gli aspetti programmatici
- Misurazione della febbre prima di venire a scuola quando si rilevi un malessere anche lieve nel bambino in modo da potersi organizzare evitando di portarlo a scuola dove potrebbero manifestarsi sintomi evidenti
- Non si possono portare giochi da casa o qualunque altro "oggetto di transizione", poiché possono essere utilizzati solo materiali forniti dalla scuola;
- Nel caso si evidenzino una necessità all'interno della sezione a cui i genitori desiderano corrispondere è possibile concordare con il rappresentante di classe l'acquisto di giochi nuovi, come contributo volontario, previa autorizzazione del Dirigente scolastico
- Non sarà più possibile utilizzare il "ciuccio" a scuola essendo un veicolo di trasmissione

## ***Disposizioni particolari per alcune discipline***

### **Attività Sportiva**

Secondo le indicazioni del CTS, l'utilizzo delle palestre e delle attrezzature sportive è subordinato all'igienizzazione degli stessi ad ogni cambio di classe. Nei locali di pertinenza (palestra, spogliatoi) è obbligatorio

Durante l'attività fisica il distanziamento previsto è di 2 metri e, per la dinamicità che caratterizza la materia, NON può essere utilizzata la mascherina anche a causa della aumentata frequenza respiratoria. Pertanto l'osservanza delle prescrizioni previste è di vitale importanza.

Per garantire agli alunni di muoversi in sicurezza, il CTS suggerisce inoltre di non effettuare giochi di squadra ma privilegiare attività individuali quindi sarà necessaria una maggior quantità di attrezzature che verranno acquistate dalla scuola e l'utilizzo frequente del gel igienizzante da parte dei frequentatori.

Per quanto riguarda l'utilizzo degli spogliatoi, gli alunni dovranno rispettare il distanziamento previsto e indossare la mascherina. Il cambio indumenti per l'ora di ed.fisica sarà obbligatorio. Sarà inoltre vietato lasciare i propri indumenti all'interno dello spogliatoio ma riporli immediatamente nelle sacche personali (qualunque oggetto lasciato negli spogliatoi verrà immediatamente cestinato).

Inoltre, come suggerito dal CTS verrà privilegiata l'attività all'aperto, compatibilmente con le condizioni meteorologiche.

## **Attività sportiva in palestra da parte di soggetti esterni**

E' confermata la concessione delle palestre delle scuole primarie e secondarie dell'Istituto; le Associazioni sportive concessionarie adotteranno i loro Protocolli di sicurezza conformemente alle disposizioni normative in vigore e in particolare a:

- Linee Guida per lo svolgimento delle attività sportive sia quelle per "l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere" che quelle "Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport di squadra" redatte dal Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri emanate ai sensi del DPCM del 17.05.2020 art. 1 lettera f)
- Protocollo antiCovid del Municipio

Le Concessioni in atto verranno integrate da specifici atti sottoscritti tra le partiche si impegnano al rispetto dei rispettivi Protocolli.

Per l'utilizzo della palestra da parte di esterni si richiedono le seguenti misure aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Protocollo Municipale:

- Le disposizioni previste per le attività ordinarie valgono anche per le attività pomeridiane gestite dalle Associazioni esterne
- E' consentito l'uso degli spogliatoi nelle modalità previste dal Protocollo Municipale ma non delle docce
- Le quote eventualmente previste per l'investimento vanno concordate con il Dirigente scolastico e indirizzate prevalentemente a garantire lo svolgimento in sicurezza delle attività, con particolare riguardo alla prevenzione dei contagi da Covid
- Non è consentito l'accesso al pubblico né durante gli allenamenti né durante partite
- È necessario individuare un locale per la custodia dei materiali in uso dall'Associazione, a maggior ragione in caso di uso promiscuo da parte di più Associazioni; nel caso non sussista tale possibilità, l'attività sportiva non potrà essere svolta
- I materiali in dotazione non potranno essere condivisi tra Associazione e Scuola
- Le Associazioni provvederanno a fornire informazioni ai loro utenti anche attraverso Infografiche e Cartellonistica adeguata e a tenere un registro delle presenze per assicurare la tracciabilità dei contatti

## **Attività Musicali**

I docenti di musica si conformeranno alle direttive emanate con la nota MI n. 16495 del 15/09/2020- Lezioni di canto e di musica- Lezioni di danza che rinviano alle disposizioni del CTS nei verbali n.82 del 28/05/2020 e n. 104 del 31/08/2020.

In particolare:

- le attività didattiche che prevedano l'utilizzo di strumenti a fiato o attività corali dovranno essere effettuate garantendo un aumento significativo del distanziamento interpersonale
- in caso di utilizzo di strumenti a fiato la distanza interpersonale minima sarà di 1,5 metri; per il docente la distanza minima con la prima fila degli studenti che utilizzano tali strumenti dovrà essere di 2 metri.
- Nell'ambito della scuola primaria, per favorire l'apprendimento e lo sviluppo relazionale, la mascherina può essere rimossa in condizione di staticità con il rispetto della distanza di almeno un metro e l'assenza di situazioni che prevedano la possibilità di aerosolizzazione (es. canto).
- In caso di attività pomeridiane per lo studio dello strumento musicale, le lezioni potranno continuare ad essere singole, in coppia o al massimo in piccolo gruppo da tre discenti, ma va garantita sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- Al termine di ogni lezione in spazi chiusi, la cura dell'igiene ambientale sarà ancora più accurata in considerazione della peculiarità dell'attività svolta.
- Agli studenti si raccomanda di evitare il contatto fisico, l'uso promiscuo di ogni ausilio (microfono, leggio, spartito, plectro, etc...) e lo scambio degli strumenti musicali che, al termine di ogni lezione,



dovranno, come di consueto, essere accuratamente puliti e riposti nelle apposite custodie. Non si possono accettare strumenti privi di custodia con particolare riguardo ai flauti dolci o in genere agli strumenti a fiato

- Nell'utilizzo del pianoforte, non potendo essere personale, il docente dovrà assicurare la corretta igienizzazione della tastiera prima e dopo l'uso da parte dello studente.
- Durante le esercitazioni per le Certificazioni musicali è necessario osservare le stesse misure di cui sopra.
- Durante gli Esami per le Certificazioni musicali gli alunni potranno entrare uno alla volta nel locale destinato, o, se in gruppo, devono osservare le misure di cui sopra. L'ingresso degli esaminandi dovrà comunque essere scaglionato per permettere l'igienizzazione e l'aerazione dell'ambiente. Nel caso siano svolte in ambiente non scolastico, verranno seguite le indicazioni di sicurezza della struttura ospitante, ma sempre assicurando le distanze prescritte

#### INFORMAZIONE E FORMAZIONE (per tutti compresa utenza esterna)

Essendo necessario predisporre iniziative di informazione sulle misure di prevenzione e protezione adottate: il dirigente ha assicurato adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico, in modalità telematica (sito web scuola) e anche su cartellonistica, ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti.

Ai collaboratori è stato effettuato un corso di formazione ed informazione (CORSO DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI SUL RISCHIO BIOLOGICO (ANTICONTAGIO COVID-19).

Corso di formazione dei lavoratori, ai sensi degli artt. 37 e 266 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., correttivo D.Lgs. 106/09, della durata di 4 ore.

E' stato effettuato il corso di formazione ed informazione come richiesto dalle linee guida a tutto il personale. Corso di formazione dei lavoratori-covid-, ai sensi degli artt. 37 e 266 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., correttivo D.Lgs. 106/09, della durata di 2 ore.

Informazione e formazione è estesa anche ai familiari e agli studenti tramite il sito internet della scuola con slide specifiche sul rischio contagio covid.

Sono organizzate nei primi giorni di avvio delle attività didattiche apposite azioni informative e formative nonché esercitazioni al fine di prendere meglio dimestichezza con le misure di prevenzione e protezione e acquisirne la tecnicità, coinvolgendo tutta la comunità scolastica.

#### ATTIVITÀ LABORATORIALI

Si ricorda che il d.lgs 81/08, all'articolo 2, comma 1, lettera a), equipara al lavoratore "l'allievo degli istituti di istruzione [...] e il partecipante ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, [...] limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alla strumentazioni o ai laboratori in questione". Pertanto, oltre a quanto già previsto dal d.lgs. 81/08 per i lavoratori della scuola e per gli studenti equiparati, per alcuni indirizzi di studio (ad es. istituti professionali, istituti tecnici e formazione professionale), sia durante l'attività pratica/tirocinio, sia nel contesto di eventuali esperienze di alternanza scuola-lavoro, è necessario fare riferimento alle indicazioni e alle misure di prevenzione e protezione riportate nei

protocolli di settore (ad es. ristorazione, acconciatori ed estetisti...).

Scuole e istituti formativi del secondo ciclo, tecniche e professionali devono organizzare, secondo nuovi criteri, le attività di laboratorio e di esercitazione pratica, potenziando ad esempio l'attività extra-scolastica in realtà lavorative sicure. Si delineano di seguito alcune indicazioni sull'organizzazione delle attività laboratoriali:

- vigilare sull'utilizzo da parte degli studenti del gel igienizzante sia in accesso (inizio lezione) che in uscita a fine lezione;
- privilegiare attività in postazioni individuali;
- garantire un distanziamento di almeno 1 metro fra le postazioni degli studenti in laboratorio;
- per l'utilizzo dei DPI si rinvia alle indicazioni riportate tra le Misure di igiene e prevenzione al punto Dispositivi di protezione;
- garantire il rispetto del protocollo di aerazione dei laboratori;

la scuola fornisce agli studenti i prodotti igienizzanti per la pulizia della postazione a fine esercitazione, dando loro idonea formazione.

**In caso di necessità il presente documento potrà essere aggiornato o integrato**

**Per tutto quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alla normativa corrente riguardo all'Emergenza da Covid-19 e si invita tutti a tenersi informati consultando anche i siti del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione.**

Si allegano:

- INFORMATIVA PER LA RACCOLTA DEI DATI ALL'INGRESSO DEI PLESSI
- INFOGRAFICHE

## INFORMATIVA PER L'ACCESSO ALL'ISTITUTO

Gentile visitatore/fornitore, prima di accedere le segnaliamo che **le condizioni per l'ingresso sono le seguenti:**

1. assenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali;
2. non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. non essere stati a contatto con persone positive al COVID 19, per quanto di propria conoscenza, ovvero non essere stati in zone considerate a rischio contagio, negli ultimi 14 giorni.

Le ricordiamo poi i seguenti obblighi:

- obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- obbligo di indossare la mascherina in tutti i locali del presente istituto;
- obbligo di avvisare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza nell'istituto.

L'Istituto Mons. Pasquale Guerriero, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore, quale titolare del trattamento dei dati personali, le comunica che i dati raccolti verranno utilizzati al solo fine di controllare gli accessi al locale. I dati verranno conservati per massimo 14 giorni e potranno essere comunicati alle autorità competenti solo in caso di richiesta espressa al fine della ricostruzione della catena dei contagi. La raccolta dei dati viene effettuata sulla base di obblighi di legge ed in particolare sulla base di quanto previsto al punto 1 del Protocollo di sicurezza per la ripresa di settembre, adottato dal Ministero dell'Istruzione in data 06.08.2020. In ogni momento lei avrà la possibilità di accedere ai dati per chiederne modifica, cancellazione e per esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss GDPR. Se lo ritiene, potrà poi presentare reclamo all'autorità giudiziaria e/o al Garante della Privacy.

**Il mancato conferimento dei dati non consentirà l'accesso all'istituto.**

I dati di contatto e le modalità per l'esercizio dei suoi diritti sono disponibili nella sezione Privacy del sito dell'Istituto Scolastico.

Allegati:

Segnaletica di sicurezza da applicare nei luoghi di transito		
<p>RICORDA DI MANTENERE LA DISTANZA DI SICUREZZA</p> <p>#DistantiMaUniti</p> <p>1 METRO</p>	<p>DISTANZA DI SICUREZZA</p>	<p>1 Metro</p> <p>DISTANZA DI SICUREZZA</p> <p>1 Metro</p>
<p>ACCESSO CONSENTITO SOLO SE MUNITI DI MASCHERINA E GUANTI</p> <p>#DistantiMaUniti</p> <p>SI RICORDA DI MANTENERE LA DISTANZA DI SICUREZZA</p>	<p>Ingresso permesso, uno alla volta</p>	<p><b>Corrieri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- non entrare nell'edificio.</li> <li>- suonare e attendere l'arrivo</li> <li>- mantenere la distanza di 1 m</li> <li>- attenersi alle istruzioni per la modalità di firma della bolla</li> </ul>
<p><b>DPI mascherine</b></p> <p>Mascherina chirurgica: Aumenta l'efficacia di FFP2 in ambienti ad alta concentrazione di aerosol, ma non protegge il portatore.</p> <p>FFP2 con valvola: Protegge chi indossa il DPI, la valvola evita la respirazione, non protegge il portatore.</p> <p>FFP2 senza valvola: Protegge chi indossa il DPI, FFP2 (equivalente) in ambiente.</p> <p>FFP1 con valvola: Protegge chi indossa il DPI, la valvola evita la respirazione, non protegge il portatore.</p> <p>FFP1 senza valvola: Protegge chi indossa il DPI, FFP1 (equivalente) in ambiente.</p>	<p>Ingresso permesso ad un massimo di ___ persone</p>	<p>Gettare qui</p>
<p>USCITA</p> <p>USCITA</p> <p>USCITA</p> <p>USCITA</p> <p>USCITA</p> <p>USCITA</p>		<p>Attendi qui il tuo turno</p> <p>Attendi qui il tuo turno</p> <p>Attendi qui il tuo turno</p> <p>Attendi qui il tuo turno</p> <p>Attendi qui il tuo turno</p> <p>Attendi qui il tuo turno</p>

Da applicare nei punti dove ci si lava le mani

## Lavarsi le mani in modo corretto

**0** Durata dell'intera procedura: **40-60 secondi**



Bagna le mani con l'acqua.



Applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



Friziona le mani palmo contro palmo.



Il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa.



Palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro.



Dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro.



Frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa.



Frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa.



Risciacqua le mani con l'acqua.



Asciuga accuratamente con una salvietta monouso.



Usa la salvietta per chiudere il rubinetto.



Una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

WORLD CLASS LINES ON HAND HYGIENE IN HEALTH CARE

## Norme di comportamento quando si starnutisce

In linea di principio, si dovrebbe tossire o starnutire nell'incavo del braccio o in un fazzoletto, mantenere la distanza necessaria e allontanarsi dalle altre persone



Usare un fazzoletto di carta per soffiarsi il naso, che deve essere smaltito subito dopo l'uso.



Non lasciare i fazzoletti usati in giro e non gettarli per terra. Non mettere il fazzoletto nei pantaloni, nella tasca della giacca, nella borsa, ecc.



Mettere i fazzoletti usati in un cestino della spazzatura chiudibile a chiave; il sacchetto di plastica sarà smaltito con i normali rifiuti domestici.



Lavarsi le mani frequentemente quando si ha il raffreddore!

