

<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Mons. Pasquale Guerriero” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado Via De Sanctis – 83021 Avella (Av) Tel/fax n. 081/ 8251321 Codice Meccanografico : AVIC842008 – Codice Fiscale: n. 92041320646 Email istituzionale : avic842008@istruzione.it PEC:avic842008@pec.istruzione.it Sito web. www.avicavella.it</p>

CIRCOLARE N. 60

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MONS.P. GUERRIERO"-AVELLA Prot. 0001769 del 27/05/2021 01-01 (Uscita)

**Ai docenti
dell’I.C. Mons. P. Guerriero**

Oggetto: Adempimenti relativi alla chiusura dell’anno scolastico 2020/21 -

Per assicurare uniformità di comportamenti ed un regolare svolgimento delle operazioni riguardanti la chiusura del corrente anno scolastico si comunicano i principali adempimenti. Le lezioni, come è noto, avranno termine il 12 giugno 2021.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

OPERAZIONI RELATIVE AGLI SCRUTINI DEL SECONDO QUADRIMESTRE

1. Si raccomanda a tutti i docenti di assicurarsi che le proprie valutazioni siano state debitamente registrate sul Registro Elettronico almeno due giorni prima dello svolgimento dello scrutinio.
2. Si raccomanda di inserire anche la proposta di valutazione del comportamento, oltre a quella disciplinare.
3. Per gli alunni ammessi alla classe successiva, in presenza di votazioni inferiori a sei decimi o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, i docenti delle discipline interessate produrranno relazione, (l’apposito format è scaricabile direttamente dal sito - sezione modulistica/docenti) prima dello scrutinio, solo per le classi prime e seconde.
4. I docenti coordinatori di classe sono incaricati dal dirigente scolastico di compilare sul registro elettronico la proposta di valutazione dei processi formativi, (giudizi) che andrà a costituire il giudizio globale prima dell’inizio della seduta così da velocizzare le operazioni di scrutinio, il cdc potrà approvare o presentare le proprie proposte in sede di scrutinio.
5. Si raccomanda a ciascun docente, inoltre, di verificare scrupolosamente la correttezza e completezza dei dati inseriti prima della chiusura dello scrutinio.
6. A fine scrutinio, si ricorda di compilare il verbale della seduta scaricabile dal registro elettronico

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Mons. Pasquale Guerriero” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado Via De Sanctis – 83021 Avella (Av) Tel/fax n. 081/ 8251321 Codice Meccanografico : AVIC842008 – Codice Fiscale: n. 92041320646 Email istituzionale : avic842008@istruzione.it PEC:avic842008@pec.istruzione.it Sito web. www.avicavella.it</p>	
--	---	--

7. **I consigli delle classi terze** dovranno inoltre, in sede di scrutinio, produrre la certificazione delle competenze, che sarà disponibile su Registro Elettronico. **A tal fine si invitano i docenti coordinatori ad inserire preventivamente le proposte delle valutazioni da apporre sul documento. I coordinatori avranno cura anche di riportare nell’apposita sezione il consiglio orientativo.**

RELAZIONI FINALI

1. I docenti coordinatori avranno cura di predisporre la relazione finale coordinata per le classi secondo il format scaricabile dal sito della scuola
2. Ogni docente elaborerà una relazione finale da consegnare sulla mail del coordinatore due giorni prima dello scrutinio
3. Per le classi terze i docenti invieranno sulle mail dei coordinatori i programmi svolti prima dello scrutinio finale
4. Le relazioni dei consigli delle classi terze saranno approvate in sede di scrutinio.
5. Le relazioni finali dei docenti di sostegno dovranno essere inviate alle referenti H dei plessi entro la data degli scrutini

Per tutte le classi, i coordinatori provvederanno a mandare in un’unica cartella alla mail della docente collaboratrice Prof.ssa Parente Immacolata: immacolata.parente@gmail.com tutte le relazioni del consiglio di classe, affinché vengano acquisite agli atti, **entro il 15 giugno 2021 alle ore 12.00.**

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Mons. Pasquale Guerriero” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado Via De Sanctis – 83021 Avella (Av) Tel/fax n. 081/ 8251321 Codice Meccanografico : AVIC842008 – Codice Fiscale: n. 92041320646 Email istituzionale : avic842008@istruzione.it PEC:avic842008@pec.istruzione.it Sito web. www.avicavella.it</p>	
--	---	--

SCUOLA PRIMARIA

OPERAZIONI RELATIVE AGLI SCRUTINI DEL SECONDO QUADRIMESTRE

- Si raccomanda a tutti i docenti di assicurarsi che le proprie valutazioni siano state debitamente registrate sul Registro Elettronico almeno due giorni prima dello svolgimento dello scrutinio.
- Ogni team di classe, in sede di scrutinio, compilerà la griglia scrutini.
- A fine scrutinio, si ricorda di compilare il verbale della seduta scaricabile dal Registro elettronico.
- Si raccomanda a ciascun docente, inoltre, di verificare scrupolosamente la correttezza e completezza dei dati inseriti sul tabellone, prima della chiusura dello scrutinio.
- Per gli alunni ammessi alla classe successiva in presenza di valutazione di un livello di apprendimento in via di prima acquisizione o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, i docenti delle discipline interessate produrranno relazione, l’apposito format è scaricabile direttamente dal sito sezione modulistica/docenti prima dello scrutinio.
- I consigli delle classi quinte dovranno, in sede di scrutinio, produrre la certificazione delle competenze, che sarà disponibile sul Registro elettronico.

ADEMPIMENTI PER I DOCENTI

- I docenti delle classi avranno cura di predisporre la relazione finale coordinate scaricabile dal sito della scuola in modulistica / docenti da consegnare entro il 12/06/2021
- Ogni docente elaborerà una relazione finale scaricabile dal sito della scuola in modulistica / docenti da consegnare entro il 12/06/2021
- Per tutte le classi, i coordinatori provvederanno a mandare in un’unica cartella alla mail della docente D’Anna Annunziata: annunziata@icavella.it tutte le relazioni del consiglio di classe, affinché vengano acquisite agli atti, entro il 15 giugno 2021 alle ore 12.00.
- Le relazioni finali dei docenti di sostegno dovranno essere inviate alle referenti H dei plessi entro la data degli scrutini

SCUOLA INFANZIA

I docenti dovranno consegnare alle referenti di plesso le programmazioni, i registri e le schede di valutazione entro il 03/07/2021.

- La relazione finale della docente di sostegno dovrà essere inviata alla referente GLI prof.ssa Parente Immacolata entro il 15/06/2021.

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Mons. Pasquale Guerriero” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado Via De Sanctis – 83021 Avella (Av) Tel/fax n. 081/ 8251321 Codice Meccanografico : AVIC842008 – Codice Fiscale: n. 92041320646 Email istituzionale : avic842008@istruzione.it PEC:avic842008@pec.istruzione.it Sito web. www.avicavella.it</p>	
--	---	--

ALTRI ADEMPIMENTI

Si prega di prendere visione del calendario degli impegni di giugno per altre informazioni e scadenze.

Le domande di ferie (format scaricabile dal sito della scuola) dovranno essere inviate alla segreteria avic842008@istruzione.it entro mercoledì 30 giugno 2021. Si ricorda che le ferie previste per il personale docente consistono in 32 giorni, più 4 di recupero delle festività soppresse, da usufruire entro il 31 agosto 2021. Coloro che avessero già usufruito di giorni di ferie dovranno effettuare la conseguente detrazione.

Gli scrutini si terranno online su piattaforma gsuite e i documenti verranno firmati successivamente in sede, seguiranno indicazioni in merito.

Avella, 27/05/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Gagliotta
(Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)