

	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b>  <b>“Mons. Pasquale Guerriero”</b>          Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado  <b>Via De Sanctis – 83021 Avella (Av)</b>          Tel/fax n. 081/ 8251321          Codice Meccanografico : AVIC842008 –          Codice Fiscale: n. 92041320646          Email istituzionale : <a href="mailto:avic842008@istruzione.it">avic842008@istruzione.it</a>          PEC: <a href="mailto:avic842008@pec.istruzione.it">avic842008@pec.istruzione.it</a>          Sito web. <a href="http://www.avicavella.gov.it">www.avicavella.gov.it</a></p>	
---	---	---

Prot. n. 852/04

Avella, 26/02/2020

Alla Comunità scolastica  
 All’albo  
 Al sito web

**OGGETTO: DISPOSIZIONI DI SERVIZIO ex d.lgs. 81/2008 e art. 32 della Costituzione.**

**IL DIRIGENTE  
 SCOLASTICO**

VISTO l’art. 32 della Costituzione;  
 VISTO il D. Lgs. 81/2008 – Sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;  
 AL FINE DI contribuire alla diffusione di informazioni utili alla conoscenza del fenomeno INFEZIONE da CORONAVIRUS e alle relative misure di prevenzione e protezione;

**DISPONE**

che il **Personale ATA – Profilo Collaboratore scolastico** - effettui quotidianamente:

- una pulizia accurata delle superfici ambientali con acqua e detergente seguita dall’applicazione di disinfettanti comunemente usati (ipoclorito di sodio);
- con cadenza superiore la sanificazione delle superficie a maggior frequenza di contatto: banchi, porte e finestre, maniglie; superfici dei servizi igienici e sanitari;
- utilizzi attrezzature dedicate o monouso;
- deterga le attrezzature riutilizzabili dopo l’uso con un disinfettante a base di cloro;
- indossi i DPI durante le operazioni di pulizia;
- non introduca i carrelli di pulizia comuni nelle aule;
- assicuri la ventilazione degli ambienti dopo la pulizia;
- smaltisca correttamente i rifiuti, segnalando ai Collaboratori del Dirigente scolastico presenti nei plessi in quali aule non avviene la corretta differenziazione;
- verifichi e segnali al Dirigente scolastico in quali aule non vengono rispettate le disposizioni dirigenziali afferenti l’obiettivo di processo SICUREZZA

che il **Personale tutto rispetti rigorosamente**, nella forma e nel contenuto, le disposizioni dirigenziali emanate, con successive circolari, nei precedenti e nel corrente anno

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>“Mons. Pasquale Guerriero”</b> Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado <b>Via De Sanctis – 83021 Avella (Av)</b> Tel/fax n. 081/ 8251321 Codice Meccanografico : AVIC842008 – Codice Fiscale: n. 92041320646 Email istituzionale : <a href="mailto:avic842008@istruzione.it">avic842008@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:avic842008@pec.istruzione.it">avic842008@pec.istruzione.it</a> Sito web. <a href="http://www.avicavella.gov.it">www.avicavella.gov.it</a></p>	
---	--	---

scolastico, afferenti l’obiettivo di processo SICUREZZA pubblicate sul sito istituzionale, alla voce SICUREZZA.

Si rammenta, altresì, che assolti, da parte del Datore di lavoro, gli obblighi previsti dalla normativa in materia di Sicurezza, le responsabilità derivanti dal mancato rispetto delle norme stabilite ricade sul soggetto trasgressore.

IL DIRIGENTE  
Prof. Vincenzo Gagliotta  
(Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)