

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Mons. Pasquale Guerriero” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado Via De Sanctis – 83021 Avella (Av) Tel/fax n. 081/ 8251321 CodiceMeccanografico : AVIC842008 – Codice Fiscale: n. 92041320646 Email istituzionale : avic842008@istruzione.it PEC: avic842008@pec.istruzione.it Sito web. www.avicavella.it	
---	---	---

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "MONS.P. GUERRIERO"-AVELLA
Prot. 0000511 del 11/02/2021
 02-10 (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 146/90;

VISTO il D.lgs. 165/01;

VISTO l’accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato il 2/12/2020;

VISTO il Protocollo d’Intesa di questa istituzione scolastica redatto in data 03/02/2021

EMANA IL SEGUENTE REGOLAMENTO IN CASO DI SCIOPERO

Art. 1 – Elementi oggetto del Regolamento

- **Accordo: ACCORDO SULLE NORME DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI E SULLE PROCEDURE DI RAFFREDDAMENTO E CONCILIAZIONE IN CASO DI SCIOPERO** siglato il 2/12/2020 dalle oo.ss. rappresentative a livello nazionale del comparto Istruzione e l’ARAN;
- gli elementi oggetto dell’Accordo, sono riportati in tabella con i riferimenti all’articolato dell’Accordo.

SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI (art. 2)	PRESTAZIONI INDISPENSABILI (art. 2)	TIPOLOGIA CONTINGENTI (art. 3)
a) istruzione scolastica con particolare riferimento agli asili nido, scuole dell’infanzia e primaria, scrutini ed esami finali	a1) scrutini ed esami finali, esami di idoneità a2) vigilanza sui minori durante il servizio di refezione	Docente, assistente amministrativo, assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza, collaboratore scolastico Collaboratore scolastico
c) attività relative alla produzione e alla distribuzione di energia e beni di prima necessità nonché gestione e manutenzione dei relativi impianti; sicurezza e salvaguardia degli edifici, delle strutture e degli impianti connessi con il servizio scolastico;	c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l’interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;	assistente tecnico in rapporto con le specifiche aree di competenza, collaboratore scolastico per le eventuali attività connesse;
d) erogazione di assegni e di indennità con funzione di sostentamento.	d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole	direttore dei servizi generali ed amministrativi e/o assistente amministrativo, collaboratore scolastico

	ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Mons. Pasquale Guerriero” Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria Primo Grado Via De Sanctis – 83021 Avella (Av) Tel/fax n. 081/ 8251321 CodiceMeccanografico : AVIC842008 – Codice Fiscale: n. 92041320646 Email istituzionale : avic842008@istruzione.it PEC: avic842008@pec.istruzione.it Sito web. www.avicavella.it	
---	---	---

	istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	
--	---	--

Art. 2 – Contingenti minimi

In tabella sono riportati i contingenti minimi definiti per questa Istituzione scolastica:

PRESTAZIONI INDISPENSABILI	CONTINGENTI minimi	Unità di personale (quantitativi presunti)
a1) scrutini ed esami finali, esami di idoneità	docenti: il CdC;	<i>tutti</i>
	Assistente amministrativo	<i>1</i>
	assistente tecnico	<i>1</i>
	collaboratore scolastico	<i>1</i>
a2) vigilanza sui minori durante il servizio di refezione	collaboratore scolastico	<i>2 per plesso Infanzia 2 per plesso Primaria (in caso di plesso funzionante)</i>
c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l’interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;	collaboratore scolastico	<i>1 per plesso</i>
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	collaboratore scolastico	<i>1</i>
	direttore dei servizi generali ed amministrativi e/o Assistente amministrativo	<i>1 e/o 1</i>

Art. 3 – Criteri di individuazione dei contingenti minimi.

1. Volontarietà;
2. Ordine della graduatoria d’istituto partendo dal più basso nella graduatoria interna d’istituto;
3. Rotazione del personale escludendo dall’individuazione, tramite ordine della graduatoria, il personale individuato nel contingente nella precedente azione dello sciopero.

Avella, 11/02/2021

*Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Gagliotta*